

Notulen MR vergadering 29 mei 2018

Aanwezig: Saskia, Veerle, Graciela en Annemarie

Afwezig: Jin en Ira

Opening

De volgende vergadering is op 18 juni of 25 juni. Annemarie checkt met Ira welke datum zij kan en koppelt dit terug naar de rest.

Notulen vorige vergadering

Er zijn geen op- of aanmerkingen op de notulen. De notulen staan nog niet op de site. Saskia gaat hier achteraan.

Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

Algemene reguliere besprekpunten

1. Binnengekomen post
2. GMR post

Er zijn vanuit de GMR zorgen om het bestuurskantoor en het functioneren hiervan. Hiervoor zijn ze een onderzoek gestart waarvan er een rapport komt. Hierin staat vooral dat er meer taken vanuit de directeur naar DHS zouden kunnen. Dit krijgt nog een vervolg.

De GMR vraagt om een emailadres van de aparte MR. Nu is het emailadres van Annemarie doorgegeven maar het zou fijn zijn als er een MR@archipelschool.nl of iets dergelijks zou zijn. Saskia gaat hier achteraan.

3. DHS
4. Terugkoppeling OR
Er zijn nog geen notulen van de vorige OR vergadering.
5. Inloopochtenden

Besprekpunten

1. Concept jaarplan
Volgend jaar wordt het schoolplan herschreven. Dit is een plan voor vier jaar. Saskia schrijft dit met hulp van het team. Annemarie zoekt op wat de rol van de MR hier verder in is. Daarnaast zijn de speerpunten voor 2018/2019 al wel vastgesteld. Dit zijn Growth mindset, kleutervisie, het herijken van SEL, eigenaarschap van leerlingen met daarbij kindgesprekken en/of LOL gesprekken.
Op de volgende vergadering komen we hierop terug.
2. Concept jaarschema incl margedagen
We hebben een discussie over het verminderen van de werkdruk voor de leerkrachten. Op dit moment gaan de leerlingen meer uren naar school dan ze zouden moeten. Er zijn in het huidige concept 8 onderbroken weken. We willen dit graag terugbrengen naar 7 door studiedagen te verplaatsen naar de week na Pinksteren. Hierdoor zou de laatste periode van jaar (12 weken aaneengesloten) worden doorbroken en zijn er minder doorbroken weken. Annemarie gaat dit schema bespreken met Ira. De MR moet instemmen met de indeling van de margedagen.

3. Afstemoverleg OR

De OR heeft gesproken over het verhogen van de ouderbijdrage. We voeren een korte discussie over de voors en tegens van deze verhoging. De MR is benieuwd naar de redenen om deze bijdrage te verhogen en daarom nodigen we voor de volgende vergadering de penningmeester, Harmen, uit om dit uit te leggen.

De MR heeft instemmingsrecht in dit geval.

4. Overblijf

Er is intensief contact LOSS. Er zijn al wat stappen gemaakt en er wordt ingezet op het opleidingsniveau van de vrijwilligers. Het doel is om deze te verhogen.

5. Communicatie en veiligheidsplan (verplaatst van agenda 14 maart)

Op 19 juni komt Kim naar school om met ouders en kinderen te spreken. Hierna komt er een plan van aanpak te liggen. Nu hebben we al een aantal verbeterpunten en hier is vier jaar de tijd voor om dit te realiseren. De MR zal hier ook regelmatig op terug komen.

6. Inspectierapport gebouw

Er is een rapport maar deze is door DHS niet geschikt bevonden en daarom zal er een nieuw onderzoek gedaan worden. Er is geen direct gevaar in het gebouw.

7. Uitslagen kindertevredenheid.

Het zijn mooie cijfers. Zowel uit het kinder- als oudertevredenheidsonderzoek kwam het punt orde en rust. Hier kan wellicht in het komend schooljaar een thema-avond over gehouden worden waarbij de OR en de MR gezamenlijk optrekken.

Rondvraag

De formatie: Paula is weer herstellende en gaat vanaf juni weer volledig werken. Wel blijft Maha aanwezig om allerlei werkzaamheden te verrichten. Daphne is aan het re-integreren op een andere school en zal met ingang van het komend schooljaar weer stapsgewijs intreden. Daarnaast wordt er druk gezocht naar een vervanger voor Talitha tijdens haar zwangerschapsverlof.

Passend onderwijs: Dit speelt vooral bij DHS. De trend die op het nieuws te zien is, klopt.